

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МУ ДО «ДЮОЦ «Единство»
«05» 10 2022 года № 169
(приложение)

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ПОЛОЖЕНИЯ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ МУ ДО «ДЮОЦ «ЕДИНСТВО»
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование этапа, сроки	Содержание деятельности, план мероприятий	Ответственный,
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества, октябрь 2022	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ, утверждающий: 1. положение о наставничестве для педагогических работников в образовательной организации (далее – Положение), 2. Дорожную карту (плана мероприятий) по реализации Положения. Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью, издаются при наличии наставляемых. Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых. Принятие локального акта (внесение изменений в уже принятые локальные акты), утверждающего меры стимулирования наставничества.	Директор, Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР

2.	Формирование банка наставляемых, - октябрь 2022, - в течение учебного года	- сбор информации о профессиональных запросах педагогов (в т.ч. по результатам посещенных занятий); - формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР
3.	Формирование банка наставников, - октябрь 2022, - в течение учебного года	- проведение опроса (беседа) среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; - формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР
4	Отбор и обучение, по отдельному плану (при наличии наставляемых)	- анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; - обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР старший методист

5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп, в течение учебного года (при наличии наставнических пар/групп)	<ul style="list-style-type: none"> - формирование наставнических пар/групп; - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	<p>Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР</p> <p>старший методист педагог-психолог</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества, май 2023 г. (при наличии наставнических пар/групп)	<ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); - проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	<p>Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР</p> <p>старший методист</p>
7	Информационная поддержка системы наставничества, в течение учебного года	освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на сайте образовательной организации	<p>Куратор реализации программ наставничества, заместитель директора по УВР, ответственный за сайт</p>