



ПОЛОЖЕНИЕ о расходовании дополнительных источников бюджетного финансирования МО ДО «ДЮЦ «Единство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, Постановления Администрации г. Вологды от 1 марта 2012 г. № 1055 «Об утверждении методики определения размера тарифа на услуги муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда», оказываемые для граждан и юридических лиц за плату».

1.2. Положение регулирует деятельность по расходованию дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных услуг и в качестве благотворительных взносов.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Порядок образования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетный фонд учреждения формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на расчетный счет благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, а также за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге.

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Внебюджетные средства используются на материально-техническое и социальное развитие учреждения, выплату заработной платы за оказание платных образовательных услуг, материальное поощрение работников учреждения.

2.5. Внебюджетные средства аккумулируются на расчетном счете учреждения.

3. Порядок расходования средств фонда на материально-техническое и социальное развитие

3.1. Средства фонда используются руководством учреждения на функционирование и развитие учреждения, осуществление совершенствования образовательного процесса и социального развития, в том числе:

- приобретение приборов, материалов для учебных и общеразвивающих целей;
- приобретение расходных материалов для оргтехники;
- приобретение предметов и материалов хозяйственного пользования, ГСМ;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для нужд учреждения;
- проведение ремонтных работ;
- издание и приобретение методической литературы, сборников художественного творчества обучающихся, журналов, альбомов и т.д.;
- организацию досуга и отдыха детей, организацию экскурсий, посещение музеев и выставок детьми и работниками учреждения, в том числе на организацию питания участников;
- организацию семинаров, симпозиумов, конференций по вопросам образования и культуры;

-участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса (в т.ч. командировки);

-разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг и т.п. в интересах учреждения;

4. Распределение средств, поступивших за оказанные платные услуги

4.1. Вопрос об образовании и направлениях расходования средств фондов МУ ДО ДЮОЦ «Единство» находится в компетенции административного совета учреждения, решается исходя из стоящих перед ДО ДЮОЦ «Единство» текущих и перспективных задач по образовательному процессу и социальному развитию коллектива учреждения.

4.2. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются по статьям расходов в соответствии с бюджетной классификацией следующим образом:

- НДС - 18%; (по отдельным видам платных услуг)

- заработная плата работникам учреждения, включая премии, материальную помощь, доплаты, надбавки, единовременные выплаты – 30-70% от дохода;

- начисление на фонд оплаты труда;

- коммунальные услуги – 3%;

4.2.1. Все оставшиеся денежные средства принимаются за 100% и расходуются:

- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы – 10%;

- на приобретение канцтоваров и расходных материалов – 5%;

- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудования и т.п.) – 40%;

- ремонтные работы – 37%;

- на оплату повышения квалификации работников образовательного учреждения и командировки – 5%;

- на организацию экскурсий, культурно-массовых и физкультурных мероприятий для обучающихся – 2%;

- расходы на транспортные услуги (ГСМ) – 1 %.

4.3. В течение года производится перераспределение средств по статьям расходов.

4.4. Экономия по статьям расходов направляется на формирование фондов:

- материальное поощрение и социальные выплаты;

- содержание и развитие материально-технической базы, процент распределения по фондам устанавливается приказом директора.

4.5. Денежные средства, полученные целевыми назначениями, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5. Распределение денежных взносов, полученных от благотворителей

5.1. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5.2. Денежные взносы, полученные от благотворителей, полученные без целевого назначения, расходуются в соответствии с п.2.4. настоящего Положения.

6. Оплата труда работников, занятых внебюджетной деятельностью

6.1. Выполнение работ может производиться штатными сотрудниками Учреждения, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций.

6.2. Основная заработная плата сотрудникам, привлекаемым для реализации платных образовательных услуг выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ, применяются следующие оплаты труда:

- оплата по трудовым договорам и срочным трудовым договорам;

- оплата по договорам гражданско-правового характера (договор подряда, договор возмездного оказания услуг, дополнительное соглашение к трудовому договору).

- 6.3. Договор возмездного оказания услуг заключается на оказание услуг, результатом которых является совершение определенных действий или определенной деятельности. Если иное не предусмотрено договором возмездного оказания услуг, исполнитель обязан оказать услугу лично и самостоятельно определяет способы выполнения задания.
- 6.4. Правовые взаимоотношения между заказчиком и подрядчиком по договорам гражданско-правового характера определяются главами 37,38,39 Гражданского Кодекса РФ (часть вторая).
- 6.5. Размер вознаграждения по договорам гражданско-правового характера и по срочным трудовым договорам, устанавливается по соглашению сторон в соответствии с объемом и характером выполненных работ.
- 6.6. Сотрудник имеет право одновременно выполнять работы по нескольким договорам гражданско-правового характера.
- 6.7. Выплата заработной платы производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы сотрудникам Учреждения. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.