

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МУ ДО «ДЮЦ «Единство»  
протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУ ДО «ДЮЦ «Единство»  
Н.В. Шадрина  
приказ № 148 от «30» августа 2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ЕДИНСТВО»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство» (далее – Положение, учреждение) регламентирует структуру, порядок формирования, компетенцию и порядок организации деятельности педагогического совета учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУ ДО «ДЮЦ «Единство».
- 1.3. Педагогический совет учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, в состав которого входят все педагогические работники учреждения.
- 1.4. Педагогические работники обязаны принимать участие в работе педагогического совета.
- 1.5. Положение (и/или изменения в него) рассматривается педагогическим советом учреждения и утверждается приказом директора.

### **2. Цели, задачи, основные направления деятельности**

- 2.1. Педагогический совет создается в целях осуществления стратегии развития учреждения, совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 2.2. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей,

координация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса, использование на практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.3. Основные направления деятельности. Для осуществления своих задач педагогический совет:

- определяет приоритетные направления образовательной и воспитательной деятельности;

- обсуждает и осуществляет выбор различных вариантов содержания образовательных программ, форм, методов образовательной и воспитательной деятельности, способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческого потенциала.

2.4. К компетенции Педагогического совета учреждения относится:

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- рассмотрение и принятие дополнительных образовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП), программы развития учреждения; годового плана работы, учебного плана, расписания занятий; результатов самообследования учреждения;

- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения инновационного педагогического опыта;

- рассмотрение вопросов посещаемости, успеваемости, отчисления обучающихся;

- рассмотрение вопросов о поощрении обучающихся, в т.ч. рассмотрение характеристик обучающихся.



### **3. Структура, порядок формирования и организации деятельности педагогического совета**

- 3.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения, а также директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.2. В случае необходимости на заседании педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания, родители обучающихся и др. Приглашение их определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.3. Председателем педагогического совета является директор учреждения.
- 3.4. Председатель организует деятельность педагогического совета, контролирует сроки исполнения решений.
- 3.5. В случае временного отсутствия председателя педагогического совета его функции выполняет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.6. Секретарь педагогического совета учреждения избирается на заседании педагогического совета из числа присутствующих педагогических работников на срок полномочий деятельности педагогического совета (3 года).
- 3.7. Секретарь ведет делопроизводство педагогического совета.
- 3.8. Педагогический совет работает по плану работы учреждения.
- 3.9. Заседания педагогического совета проводятся не менее двух раз в год.
- 3.10. Порядок принятия решений. Решение педагогического совета учреждения считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины его состава. Решение по рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием большинства голосов присутствующих на заседании педагогического совета. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета учреждения является решающим.
- 3.11. Решение педагогического совета оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

3.12. Решение педагогического совета носит рекомендательный характер. Решение педагогического совета, утвержденное приказом директора, становится обязательным для исполнения.

3.13. Нумерация протоколов педагогического совета ведется от начала учебного года. Протоколы педагогического совета хранятся в учреждении.

3.14. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.