

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления образования
Администрации города Вологды

И.Л. Гуляева

«___» декабря 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МУ ДО ДЮЦ «Единство»

И.Н. Курина

«28» декабря 2019 г.

Положение

о накопительной олимпиаде по химии для учащихся 8, 9, 10, 11 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о накопительной олимпиаде по химии для учащихся 8, 9, 10, 11 классов (далее Олимпиаде) разработано для определения порядка организации и проведения Олимпиады, её организационно-методического обеспечения, порядка участия и определения победителей и призёров.

1.2. Учредителем Олимпиады является Управление образования Администрации города Вологды. Организацию и проведение Олимпиады осуществляет Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство» (далее - Центр).

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Выявление и развитие творческих способностей учащихся.

2.2. Привитие интереса к углублённому изучению предметов.

2.3. Создание условий для поддержки одаренных детей, их профессиональной ориентации.

2.4. Активизация работы образовательных учреждений по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в два тура.

3.2. Участвовать в Олимпиаде могут обучающиеся в 8-11 классов муниципальных образовательных учреждений города Вологды в соответствии с заявкой образовательного учреждения.

4.1. Организацией и проведением Олимпиады занимается творческая группа, сформированная из числа педагогов Центра.

4.2. Творческая группа:

- определяет порядок проведения Олимпиады,
- формирует состав предметного жюри Олимпиады,
- разрабатывает задания Олимпиады,
- разрабатывает критерии оценки работ участников Олимпиады,
- анализирует и обобщает итоги Олимпиады.

4.3. Предметное жюри Олимпиады:

- проводит проверку работ участников Олимпиады,
- разрабатывает критерии оценки в случаях, не предусмотренных в рекомендациях творческой группы,
- определяет победителей и призёров Олимпиады,
- проводит разбор заданий с участниками Олимпиады,
- готовит предложения по награждению победителей и призёров Олимпиады.

Решение предметного жюри Олимпиады оформляется протоколом, подписывается председателем жюри. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины состава жюри.

5. Порядок проведения Олимпиады

5.1. Дата, место и время проведения очередного тура Олимпиады указываются в информационном письме не позднее, чем за неделю до дня проведения соответствующего тура.

Олимпиада будет проходить в МУ ДО «ДЮЦ «Единство» (ул. С.Орлова, д.1).

24 января 2020 года – I тур

07 февраля 2020 года – II тур

5.2. Заявки на участие в двух турах Олимпиады принимаются до 17 января 2020 года. Муниципальным образовательным учреждением подаётся одна заявка на участие в двух турах Олимпиады на edinstvo@vologda-city.ru. В заявке указываются: фамилия, имя, класс участника. Количество участников от каждого образовательного учреждения не более трёх в каждой из параллелей (8, 9, 10, 11 классы).

5.3. Участники Олимпиады приходят со сменной обувью, письменными принадлежностями, тонкой тетрадью, калькулятором и согласием родителей на обработку персональных данных не позднее, чем за 15 минут до начала тура, проходят регистрацию.

5.4. Длительность тура 2 часа.

5.5. Участники проходят в аудитории, подписывают чистовики работ по образцу, печатными буквами. Правила поведения участников регламентируется Правилами, зачитываемыми организаторами в аудитории.

5.6. Начало Олимпиады отсчитывается с момента выдачи текстов Олимпиады.

5.7. Участникам разрешается выход из аудитории только по одному, с разрешения организатора в аудитории, с обязательной сдачей работы организатору. Отмечается время выхода и отсутствия участника. За 10 минут до окончания тура выход из аудитории не разрешается.

5.8. Участник имеет право, закончив работу, покинуть аудиторию до окончания времени Олимпиады, сдав организатору работу.

5.9. В случае использования участником неразрешённых дополнительных источников информации работа оценивается в 0 баллов.

5.10. При проверке работ участников Олимпиады каждый член жюри несёт ответственность за оценку выполнения ряда заданий Олимпиады в работах всех участников. Оценка спорных моментов в работах осуществляется совместно с председателем жюри.

5.11. Апелляция по итогам проверки Олимпиады не проводится.

5.12. Проверка работ Олимпиады осуществляется в течении 20 дней после проведения тура. Информация о результатах рассылается в образовательные учреждения по электронной почте.

5.13. Работы участников Олимпиады хранятся в Центре до конца учебного года.

6. Подведение итогов

6.1. Итоги подводятся по результатам каждого тура в отдельности и всех туров суммарно.

6.2. Победители и призёры определяются по наибольшей сумме баллов всех туров суммарно.

6.3. Победители и призёры Олимпиады награждаются дипломами. Все участники Турнира получают сертификат участника.

6.4. Результаты турнира, тексты заданий и решений будут размещены на сайте МУ ДО «ДЮЦ «Единство» <http://edinstvo.edu.ru> до 29 февраля 2020 года.

Заявка на участие в двух турах накопительной олимпиады по химии

| № п/п | Состав команды | Школа | Класс | Полное название ОУ | Наставник | Контактный телефон |
|-------|------------------------|-------|-------|--------------------|-----------|--------------------|
| | Иванов Андрей Иванович | 12 | 8 | | ФИО | |
| | ФИО | | | | | |
| | ФИО | | | | | |
| | ФИО | | | | ФИО | |
| | ФИО | | | | | |
| | ФИО | | | | | |

Заявка заполняется только в предложенной форме в формате Microsoft Office Word.

Все поля заявки обязательны для заполнения.

Заявка считается принятой, если получено подтверждение, что она принята.

Заявки принимаются до **17 января 2020 года** на электронный адрес edinstvo@vologda-city.ru с пометкой «накопительная олимпиада химия».

По всем организационным вопросам обращаться: 51-98-13 (Хрусталёв Алексей Николаевич) или 53-59-76 (Карпунина Вера Анатольевна).

Состав жюри накопительной олимпиады по химии

| № п/п | ФИО | Должность, место работы |
|-------|---------------------------------|--|
| | <i>Председатель жюри</i> | |
| 1. | Карпунина Вера Анатольевна | старший методист МУ ДО ДЮЦ «Единство» |
| | <i>Члены жюри</i> | |
| 2. | Хрусталёв Алексей Николаевич | педагог-организатор МУ ДО ДЮЦ «Единство» |
| 3. | Арапова Ольга Александровна | методист АОУ ДОД ВО «Региональный центр дополнительного образования детей» |
| 4. | Шаталова Елена Владимировна | методист АОУ ДОД ВО «Региональный центр дополнительного образования детей» |
| 5. | Кочешкова Лариса Осиповна | кандидат педагогических наук, педагог МУ ДО ДЮЦ «Единство» |

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,
(ФИО несовершеннолетнего) приходящегося мне _____, даю свое согласие в Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство» на обработку персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; образовательная организация; класс.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях формирования банка данных по участникам городских мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование.

Я проинформирован, что Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись

_____/_____/_____
Расшифровка подписи